

## Протокол собрания №2

Профилактика нарушений, последствий и административной ответственности участников ГИА-11.

Дата: 25 октября 2022 г.

Присутствовало 7 человек:

11 класс – 3 родителя; классный руководитель 11 класса – Хубиева Р.Р., директор школы – Техова Д.А., замдиректора по УВР – Гоконаева М.Х., Микаилова З.И. (учитель русского языка и литературы), Хубиева Р.Р. (учитель математики)

### Повестка дня:

1. Профилактика нарушений, последствий и административной ответственности участников ГИА-11.
2. Знакомство с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»
3. Знакомство с «Памяткой для обучающихся», «Памяткой для родителей».
4. Как помочь ребёнку в подготовке к экзаменам.

### Ход собрания:

1. По первому и второму вопросу выступала заместитель директора по учебно-воспитательной работе Гоконаева М.Х., которая ознакомила присутствующих с «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования», утверждённым приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 г №190/1512 (презентация)
    - Ознакомление с нормативно-правовыми документами проведения государственной итоговой аттестации выпускников МБОУ «СОШ №1 с.Тарское».
    - О правилах поведения на экзамене. Об ответственности за нарушения порядка проведения ЕГЭ.
    - О технологии проверки экзаменационных работ.
    - О технологии подготовки выпускников к ЕГЭ. Ознакомление с планом работы по подготовке к экзаменам, с графиком проведения консультаций.
- Каждому родителю и обучающемуся розданы «Памятки по подготовке к ЕГЭ», даны рекомендации.
- С рекомендациями по третьему вопросу слушали классного руководителя Хубиеву Р.Р.

### Постановили:

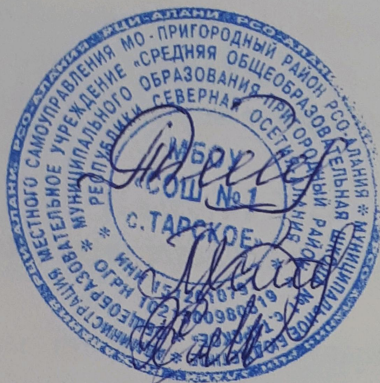
1. Принять к сведению информацию по вопросам «Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»; Профилактика нарушений, последствий и административной ответственности участников ГИА-11.
2. Вести систематическую подготовку обучающихся к ЕГЭ.
3. Приобрести необходимую методическую литературу.

4. Отслеживать и контролировать самостоятельную подготовку обучающихся к экзаменам.
5. Способствовать повышению мотивации, активности обучающихся в урочной и внеурочной деятельности.
6. Довести до сведения учителей-предметников выбор предметов для сдачи ЕГЭ.

Директор школы:

Заместитель директора по УВР:

Классный руководитель:



Техова Д.А.

Гоконаева М.Х.

Хубиева Р.Р.