



УТВЕРЖДАЮ:

директор МБОУ

«СОШ № 1 с. Тарское»

Д.А. Техова

сентября 2022 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке кооптации

Совета школы

МБОУ «СОШ № 1 с. Тарское»

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке кооптации членов Совета школы

1. Общие положения.

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, законом Российской Федерации «Об образовании», Типовым положением об общеобразовательном учреждении, Уставом общеобразовательного учреждения и определяет порядок кооптации членов Совета школы.
2. Кооптация, т.е. введение в состав Совета школы новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Советом школы путем принятия постановления. Постановление о кооптации действительно в течение срока работы Совета школы, принявшего его.
3. О проведении кооптации Совет извещает заинтересованных лиц не менее чем за две недели до проведения заседания, на котором будет проводиться кооптация. При этом предлагается выдвинуть кандидатуры на включение в члены Совета школы путем кооптации.
4. Кандидатуры на включение в Управляющий Совет путем кооптации могут быть предложены:
 - Учредителем Школы;
 - Членами Совета школы;
 - Родителями (законными представителями) обучающихся;
 - Обучающимися Школы;
 - Работниками Школы;
 - Заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами, органами управления образования и др. Допускается самовыдвижение кандидатов.Все предложения вносятся в письменном виде (в форме письма, заявления, записи в протоколе заседания).
Во всех случаях требуется согласие кандидата на его включение в Совет школы.
5. Не могут быть кооптированы в качестве членов Совета школы лица, которым педагогическая деятельность запрещена по медицинским показаниям, лица, лишенные родительских прав, лица, которым решением суда запрещено заниматься деятельностью, связанной с работой с детьми, лица, признанные по суду недееспособными, лица, имеющие неснятую судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации.
6. Количество кооптированных членов Совета школы не должно превышать одной четвертой части от списочного состава Совета школы.

2. Процедура кооптации в члены Совета школы.

7. Кооптация в члены Управляющего Совета производится только на заседании Совета школы при кворуме не менее трех четвертей от списочного состава избранных и назначенных Членов Управляющего Совета и в присутствии должностного лица, назначенного ответственным за проведение выборов в Совет школы органом управления образованием.

лица, которым судебным решением запрещено заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми;

лица, признанные по суду недееспособными;

лица, имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие или особо тяжкие преступления, предусмотренные Уголовным кодексом Российской Федерации или Уголовным кодексом РСФСР.

Не могут избираться членами Совета работники вышестоящего органа управления образованием по отношению к Школе, за исключением случаев назначения представителя учредителя и избрания или кооптации лиц из числа работников иных органов местного самоуправления.

3.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех ступеней общего образования избираются общим собранием (конференцией) родителей (законных представителей) обучающихся всех классов по принципу «одна семья (полная или неполная) - один голос», независимо от количества детей данной семьи, обучающихся в Школе.

Работники Школы, дети которых обучаются в Школе, не могут быть избраны в члены Совета в качестве представителей родителей (законных представителей) обучающихся, но участвуют в их выборах.

Общее количество членов Совета, избираемых из числа родителей (законных представителей) обучающихся не может быть менее одной трети и более половины общего числа членов Совета.

3.4. В состав Совета входят по одному представителю от обучающихся 2 и 3 ступени (всего пять человек) с правом совещательного голоса. Члены Совета школы из числа обучающихся 2 и 3 ступени школы избираются открытым голосованием на собрании обучающихся.

3.5. Члены Совета из числа работников избираются на педагогическом совете работников Школы.

Количество избираемых членов Совета из числа работников Школы не может превышать одной третьей общего числа членов Совета.

3.6. Члены Совета избираются сроком на три года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком на один год. Процедура выборов для каждой категории членов Совета осуществляется в соответствии с «Положением о порядке выборов членов Совета Школы».

3.7. Директор Школы и Уполномоченный по правам участников образовательного процесса входят в состав Совета по должности.

3.8. В состав Совета входит три представителя Учредителя Школы - в установленном Учредителем порядке.

3.9. Сроки выборов в Совет назначаются приказом Учредителя.

3.10. Директор Школы в трехдневный срок после получения списка избранных членов Совета и протоколов выборов издает приказ, в котором объявляет этот список и назначает дату первого заседания, о чем извещает Учредителя.

На первом заседании Совета избирается секретарь Совета для ведения протоколов заседаний и иной документации Совета, избираются Председатель Совета и его заместитель.

После первого заседания Совета Председатель Совета направляет список членов Совета Учредителю.

3.11. Совет в течение одного месяца после первого своего заседания кооптирует в свой состав членов из числа лиц, чья деятельность связана со Школой или территорией, на которой она расположена (представители общественности и юридических лиц и иные граждане, заинтересованные в деятельности и развитии Школы). Процедура кооптации осуществляется Советом в соответствии с «Положением о порядке кооптации членов Совета Школы».

3.12. По завершении кооптации Совет регистрируется Учредителем в его полном Составе в установленном порядке.

3.13. Со дня регистрации Совет наделяется в полном объеме полномочиями, предусмотренными Уставом Школы и настоящим Положением.

3.14. Член Совета Школы может быть одновременно членом Совета других общеобразовательных учреждений.

3.15. Выборы членов Совета из числа обучающихся, а также довыборы при выбытии выборных членов осуществляются ежегодно в предусмотренном для выборов порядке.

При выбытии из членов Совета кооптированных членов Совет осуществляет дополнительную кооптацию в установленном для кооптации порядке.

да чль Совета, заместитель Председателя Совета, секретарь совета.

4.1. Совет возглавляет Председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Совета. Избрание Председателя Совета производится на первом заседании Совета после его регистрации в установленном порядке.

Представитель Учредителя в Совете, обучающиеся и директор Школы, заместитель директора не могут быть избраны Председателем Совета.

4.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, подписывает решения Совета и контролирует их выполнение.

4.3. В случае отсутствия Председателя Совета его функции выполняет его заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания Председателя Совета.

5. Организация работы Совета.

5.1. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год, а также по инициативе Председателя Совета, директора Школы, Уполномоченным по правам участников образовательного процесса, представителя Учредителя или заявлению, подписанному не менее чем одной третью членов от списочного состава Совета.

Дата, время, место, повестка заседания Совета доводятся до сведения членов Совета не позднее, чем за пять дней до заседания Совета.

5.2. Решения Совета считаются правомочными, если на заседании Совета присутствовало не менее двух третей его членов, среди которых были равным образом представлены все три категории членов совета.

Решение Совета об исключении обучающегося из Школы принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей).

Отсутствие на заседании Совета надлежащим образом уведомленных обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности принять решение об исключении.

5.3. Каждый Член Совета обладает одним голосом. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании.

5.4. Решения Совета принимаются большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета и оформляются протоколом.

Решения Совета с согласия всех его членов могут быть приняты заочным голосованием (опросным листом). В этом случае решение считается принятым, если за решение заочно проголосовали более половины всех членов Совета, имеющих право решающего голоса. Решения Совета не могут противоречить документам, перечисленным в п. 1.2

5. На заседании Совета ведется протокол. В протоколе указываются: время и место проведения заседания; фамилия, имя, отчество присутствующих на заседании; повестка дня заседания; краткое изложение всех выступлений по вопросам повестки дня;

- вопросы, поставленные на голосование и итоги голосования по ним;
- принятые постановления.

Протокол заседания подписывается председательствующим на заседании и секретарем, которые несут ответственность за достоверность протокола.

Постановления и протоколы заседаний Совета включаются в номенклатуру дел Школы и доступны для ознакомления любым лицом, имеющим право быть избранным в члены Совета.

5.6. Члены Совета работают на общественных началах.

5.7. Организационно-техническое, документационное обеспечение заседаний Совета, подготовка аналитических, справочных и других материалов к заседаниям Совета возлагается на администрацию Школы.

6. Комиссии Совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов постановлений и выполнения функций Совета в период между заседаниями Совет имеет право создавать постоянные и временные комиссии Совета.

Совет определяет структуру, количество членов и персональное членство в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции, персональный состав и регламент работы комиссий.

В комиссии могут входить с их согласия любые лица, которых Совет сочтет необходимыми для осуществления эффективной работы комиссии.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета.

Временные комиссии создаются для подготовки отдельных вопросов деятельности Школы, входящих в компетенцию Совета.

6.3. Предложения комиссии носят рекомендательный характер и могут быть утверждены Советом в качестве обязательных решений при условии, если они не выходят за рамки полномочий Совета.

7. Права и ответственность члена Совета.

7.1. Член Совета имеет право:

1. Участвовать в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое подлежит приобщению к протоколу Заседания Совета.
2. Инициировать проведение заседания Совета по любому вопросу, относящемуся к компетенции Совета.
3. Требовать от администрации Школы предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета.
4. Присутствовать на заседании педагогического совета Школы с правом совещательного голоса.
5. Представлять Школы в рамках компетенции Совета на основании доверенности, выдаваемой в соответствии с постановлением Совета.
6. Досрочно выйти из состава Совета по письменному уведомлению Председателя.

7.2. Член Совета обязан принимать участие в работе Совета, действовать при этом исходя из принципов добросовестности и здравомыслия.

7.3. Член Совета может быть выведен из состава Совета по решению Совета в случае пропуска более двух заседаний Совета подряд без уважительной причины.

Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся не обязаны выходить из состава Совета в периоды, когда их ребенок по каким-либо причинам временно не посещает Школу, однако вправе сделать это.

В случае если период временного отсутствия обучающегося в Школе превышает один учебный год, а также в случае, если обучающийся выбывает из Школы, полномочия члена Совета - родителя (законного представителя) этого обучающегося соответственно приостанавливаются или прекращаются по решению Совета.

Члены Совета - обучающиеся ступени среднего (полного) общего образования не обязаны выходить из состава Совета в периоды временного непосещения Школы, однако вправе сделать это. В случае если период временного отсутствия члена Совета - обучающегося превышает полгода, а также в случае выбытия из состава обучающихся, член Совета - обучающийся выводится из его состава по решению Совета.

1. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих

случаях: по его желанию, выраженному в письменной форме;

- при отзыве представителя Учредителя;

- при увольнении с работы директора Школы или увольнении работника Школы, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы в состав Совета после увольнения;

- в связи с окончанием Школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся 2 и 3 ступени школы, если он не может быть кооптирован в члены Совета после окончания Школы;

в случае совершения аморального поступка, несовместимого с выполнением воспитательных функций, а также за применение действий, связанных с физическим и/или психическим насилием над личностью обучающихся; в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию в работе Совета: лишение родительских прав; судебный запрет заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение умышленного тяжкого или особо тяжкого уголовного преступления.

7.5. Выписка из протокола заседания Совета с решением о выводе члена Совета направляется вышестоящему органу управления образованием для внесения изменений в реестре регистрации советов школ. После вывода из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.